

Mesto Trstená v súlade s ustanovením § 6 ods. 1 a ods. 2 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a v zmysle § 6 ods. 12 písm. c) zákona 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, v zmysle zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, nariadenia vlády SR 370/2016 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa nariadenie vlády SR č. 668/2004 o rozdeľovaní výnosu dane z príjmov územnej samosprávy v znení neskorších predpisov, zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov a § 7 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v y d á v a

Všeobecne záväzné nariadenie č. 6/2018

o určení výšky finančných prostriedkov na mzdy a prevádzku na žiaka základnej umeleckej školy, dieťa materskej školy, dieťa školského zariadenia zriadených na území mesta Trstená

Čl. 1

Základné ustanovenia

Účelom tohto všeobecne záväzného nariadenia je určiť výšku poskytnutia a spôsob použitia finančných prostriedkov na mzdy a prevádzku materskej školy, školského klubu detí, základnej umeleckej školy, centra voľného času a zariadenia školského stravovania pri základnej škole a školských zariadení so sídlom na území mesta Trstená, ktorých zriaďovateľom je mesto Trstená, cirkev alebo náboženská obec, súkromná fyzická alebo právnická osoba, ktoré sú na základe rozhodnutia Ministerstva školstva SR zaradené do siete škôl a školských zariadení Slovenskej republiky¹⁾.

Čl. 2

Vymedzenie pojmov

1) Finančné prostriedky na mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania sú určené na bežné výdavky a zahŕňajú výdavky na mzdy a platy, vrátane príplatkov. Poistné a príspevok zamestnávateľa do poisťovní za zamestnancov, ktorí zabezpečujú prevádzku školy a školského zariadenia.

¹ §15 zákona č. 596/2003 Z. z. v znení neskorších predpisov

2) Finančné prostriedky na prevádzku škôl sú určené na bežné výdavky škôl a školských zariadení a zahŕňajú výdavky na tovary a služby definované Ministerstvom financií SR v ekonomickej klasifikácii rozpočtovej klasifikácie v kategórii:

a) 630 – tovary a služby;

Ide o výdavky na cestovné náhrady, energie, vodu, materiál, dopravné, rutinnú a štandardnú údržbu, nájomné za nájom a služby špecifikované v položkách 631 až 637 ekonomickej klasifikácie.

b) 640 – bežné transfery;

Patria sem platy vo forme príspevkov, dávok, dôchodkov, odstupného, odchodného, členského a iné.

3) Poskytovateľom finančných prostriedkov je mesto Trstená. Finančné prostriedky sa poskytujú formou dotácií.

4) Žiadateľom a prijímateľom dotácie pre školy a školské zariadenia definované v Čl. 1 je:

a) škola a školské zariadenie s právnou subjektivitou v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Trstená;

b) materská škola a zariadenia školského stravovania pri materskej škole s právnou subjektivitou v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Trstená;

c) materská škola a školské zariadenie s právnou subjektivitou v zriaďovateľskej pôsobnosti štátom uznanej cirkvi alebo náboženskej spoločnosti, právnickej osoby alebo fyzickej osoby;

d) škola s právnou subjektivitou v zriaďovateľskej pôsobnosti štátom uznanej cirkvi alebo náboženskej spoločnosti, právnickej osoby, alebo fyzickej osoby.

Čl. 3

Poskytnutie dotácie

1) Finančné prostriedky určené podľa Čl. 4 budú poskytované prijímateľovi dotácie mesačne vo výške jednej dvanástiny z ročnej výšky dotácie na príslušný kalendárny rok do 25. dňa príslušného mesiaca.

2) Mesto Trstená poskytne každoročne finančné prostriedky na mzdy a prevádzku škôl a školských zariadení podľa výkonového ukazovateľa:

a) základnej umeleckej školy (ZUŠ) od 5 rokov veku do dovŕšenia 25 rokov veku podľa počtu prijatých žiakov ZUŠ v individuálnej forme vyučovania a podľa počtu žiakov ZUŠ v skupinovej forme vyučovania podľa stavu k 15. septembru predchádzajúceho kalendárneho roka v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Trstená, v neštátnych školách podľa počtu žiakov do 15 rokov veku podľa stavu k 15. septembru predchádzajúceho kalendárneho roka;

b) materskej školy (MŠ) podľa počtu detí prijatých do MŠ podľa stavu k 15. septembru predchádzajúceho kalendárneho roka v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Trstená; materskej školy ako súčasť základnej školy s materskou školou podľa počtu detí prijatých do MŠ podľa stavu k 15. septembru predchádzajúceho kalendárneho roka v zriaďovateľskej pôsobnosti štátom uznanej cirkvi;

c) školského klubu detí (ŠKD) podľa počtu prijatých žiakov nultého až piateho ročníka školy podľa stavu k 15. septembru predchádzajúceho kalendárneho roka zo základných škôl zriadených na území mesta Trstená;

d) na stravovanie žiakov základných škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Trstená, štátom uznanej cirkvi alebo náboženskej spoločnosti a inej právnickej osoby alebo fyzickej osoby so sídlom na území mesta podľa počtu hlavných odobratých jedál za školský rok, ktorý predchádzal kalendárnemu roku, na ktorý sa rozpočet tvorí;

e) centra voľného času (CVČ) zriadeného na území mesta Trstená, na jedno dieťa od 5 rokov veku do dovŕšenia 15 rokov veku s trvalým pobytom na území mesta Trstená podľa stavu k 1. januáru kalendárneho roka, v ktorom sa zisťovanie uskutočňuje.

Ak je dieťa prijaté do CVČ v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Trstená a zároveň aj do CVČ iného zriaďovateľa, tak mesto Trstená poskytne dotáciu na záujmovú činnosť pre CVČ v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Trstená.

Ak dieťa nie je prijaté v CVČ v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Trstená, ale je prijaté v CVČ iných zriaďovateľov, tak sa daná dotácia na 1 hodinu záujmovej činnosti rozdelí medzi daných zriaďovateľov. Maximálna výška dotácie na záujmovú činnosť dieťaťa iného zriaďovateľa v aktuálnom školskom roku je 57 €.

f) súkromného centra špeciálno-pedagogického poradenstva (ďalej SCŠPP) do 15 rokov veku podľa počtu detí v SCŠPP, ktorým boli poskytnuté služby, v predchádzajúcom školskom roku podľa stavu k 15. septembru predchádzajúceho kalendárneho roka.

3) Na účely rozdeľovania a poukazovania výnosu dane obciam môže žiaka ZUŠ, dieťa MŠ a školského zariadenia uviesť do zberu údajov len jeden zriaďovateľ ZUŠ, MŠ a školského zariadenia v jednej ZUŠ, MŠ a školskom zariadení.

4) Podmienkou na pridelenie finančných prostriedkov je predloženie písomnej žiadosti s podrobným návrhom rozpočtu zriaďovateľa školy, školského zariadenia na adresu:

Mesto Trstená, Bernoláková 96/8, 028 01 Trstená.

5) Termín podania písomnej žiadosti o finančné prostriedky je do 15. októbra kalendárneho roku, ktorý predchádza kalendárnemu roku, na ktorý sa finančné prostriedky poskytujú.

6) V prípade, ak žiadateľ žiada mesto Trstená o dotáciu prvýkrát, je povinný k žiadosti doložiť doklady podľa prílohy č. 2.

7) Nesprávne, nepravdivo a neúplne vyplnená žiadosť je považovaná za neplatnú. Uvedenie nesprávnych, nepravdivých a neúplných údajov v žiadosti o dotáciu a jej povinných prílohách je považované za porušenie pravidiel a podmienok, za ktorých sú verejné prostriedky prideľované.

8) Žiadateľ dotácie pri žiadosti o dotáciu v ďalších rokoch predkladá doklady podľa prílohy č. 3.

9) Ak návrh rozpočtu a jeho povinné prílohy obsahujú údaje rozhodné pre pridelenie dotácie uvedené nesprávne, nepravdivo a neúplne, je ich uvedenie považované za porušenie pravidiel a podmienok, za ktorých sú verejné prostriedky prideľované.

10) Pri porušení pravidiel a podmienok, za ktorých boli verejné prostriedky pridelené a použité, je prijímateľ dotácie povinný vrátiť plnú výšku neoprávnene prijatej dotácie.

Čl. 4

Výška finančných prostriedkov na jeden výkonový ukazovateľ

1) Mesto Trstená určuje minimálnu výšku dotácie na mzdy a prevádzku škôl a školských zariadení na jeden výkonový ukazovateľ v prílohe č. 1 tohto všeobecne záväzného nariadenia.

2) Ročná výška dotácie pre školu alebo školské zariadenie sa určí ako súčin počtu detí, žiakov alebo hlavných odobratých jedál podľa Čl. 3 ods. 2 a výkonového ukazovateľa určeného podľa jednotlivých kategórií škôl a školských zariadení.

Čl. 5

Použitie finančných prostriedkov

1) Prijímateľ dotácie je oprávnený pridelené finančné prostriedky použiť len na mzdy a prevádzku školy. Použité finančné prostriedky musia byť vynaložené hospodárne, efektívne, účelne s účinnosťou v rámci rozpočtového obdobia.

2) Na nájomné za prenájom je prijímateľ dotácie oprávnený použiť ročne maximálne 10 % z dotácie pridelenej pre školu a školské zariadenie, okrem Súkromnej základnej umeleckej školy Ľubomíra Holmu, ktorá je oprávnená použiť na nájomné za prenájom ročne maximálne 30 % z dotácie pridelenej pre školu.

Finančné prostriedky z pridelenej dotácie na nájomné za prenájom je prijímateľ dotácie oprávnený použiť až po uhradení všetkých doterajších záväzkov, s výnimkou záväzkov v lehote splatnosti.

3) Nedodržanie pravidiel podmienok v Čl. 5 je považované za nedodržanie pravidiel a podmienok,²⁾ za ktorých boli verejné prostriedky použité.

Čl. 6

Zúčtovanie dotácie

1) Prijímateľ dotácie na mzdy a prevádzku školy, ktorému bola dotácia poskytnutá podľa Čl. 4 je povinný zúčtovať dotáciu s mestom Trstená.

Termíny zúčtovania dotácie určuje poskytovateľ dotácie: - mesačne do 20. dňa v mesiaci

2) V prípade, že dotácia nebude vyčerpaná do 31. decembra aktuálneho kalendárneho roka, je prijímateľ povinný nevyčerpanú časť dotácie vrátiť späť na účet mesta do 31. decembra aktuálneho kalendárneho roka.

3) Finančné prostriedky získané späť do rozpočtu mesta budú prerozdelené v Programe 8 vzdelávanie a mládež v rozpočte mesta Trstená v rozpočtovom roku, v ktorom boli získané.

Čl. 7

Kontrola použitia dotácie

1) Finančnú kontrolu na úseku hospodárenia s finančnými prostriedkami pridelenými podľa tohto všeobecne záväzného nariadenia vykonáva mesto Trstená a ostatné oprávnené orgány.

2) Prijímateľ dotácie na mzdy a prevádzku školy a školského zariadenia je povinný predložiť všetky doklady preukazujúce hospodárne, efektívne, účelné a účinné vynaloženie pridelených finančných prostriedkov.

Čl. 8

Sankcie

1) Mesto Trstená zníži o 50 % prijímateľovi dotácie objem finančných prostriedkov pridelených na mzdy a prevádzku pri zistení neefektívneho, nehospodárneho, neúčelného a neúčinného vynaloženia pridelených dotácií. Znížená dotácia bude prijímateľovi poskytovaná po dobu šiestich po sebe nasledujúcich kalendárnych mesiacov, počnúc mesiacom nasledujúcim po mesiaci, v ktorom boli zistené rozhodné skutočnosti.

2) Mesto Trstená zníži o 50 % prijímateľovi dotácie objem finančných prostriedkov pridelených na mzdy a prevádzku pri zistení poklesu počtu výkonových ukazovateľov uvedených v Čl. 3 bod 2 písm. a) – f) o viac ako 20 % z pôvodného počtu. Znížená dotácia bude prijímateľovi poskytovaná po dobu šiestich po sebe nasledujúcich kalendárnych

²⁾ §31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy

mesiacov, počnúc mesiacom nasledujúcim po mesiaci, v ktorom boli zistené rozhodné skutočnosti.

3) Sankcia podľa bodu 2) tohto paragrafu sa neuplatní, ak prijímateľ dotácie pri poklese počtu výkonových ukazovateľov uvedených v Čl. 3 bod 2) písm. a) – f) o viac ako 20 % z pôvodného počtu písomne požiada poskytovateľa dotácie do 5 pracovných dní odo dňa, kedy k zníženiu došlo o poskytovanie dotácie na znížený počet výkonových ukazovateľov. Poskytovateľ dotácie zníži prijímateľovi dotácie výšku pridelovaných finančných prostriedkov podľa skutočností uvedených v žiadosti prijímateľa od nasledujúceho mesiaca po mesiaci, v ktorom boli skutočnosti rozhodné pre pridelenie dotácie písomne oznámené poskytovateľovi dotácie.

4) Pri porušení pravidiel a podmienok, za ktorých boli verejné prostriedky pridelené alebo použité je prijímateľ dotácie povinný vrátiť plnú výšku neoprávnene prijatej alebo použitej dotácie späť do rozpočtu mesta Trstená. Výšku vratky, lehotu a spôsob vrátenia verejných prostriedkov určí prijímateľovi dotácie písomne poskytovateľ dotácie.

5) Finančné prostriedky získané späť do rozpočtu mesta Trstená budú prerozdelené v Programe 8 vzdelávanie a mládež v rozpočte mesta Trstená v rozpočtovom roku, v ktorom boli získané.

Čl. 9

Záverečné ustanovenia

1) Návrh tohto všeobecne záväzného nariadenia bol zverejnený na pripomienkovanie vyvesením na úradnej tabuli mesta a na internetovej stránke mesta Trstená dňa 23. novembra 2018.

2) Toto všeobecne záväzný nariadenie bolo schválené mestským zastupiteľstvom dňa 11. decembra 2018.

3) Toto všeobecne záväzný nariadenie bolo vyhlásené vyvesením na úradnej tabuli mesta a na internetovej stránke mesta Trstená dňa 13. decembra 2018.

4) Toto všeobecne záväzný nariadenie nadobúda účinnosť dňom **01. januára 2019.**

5) Dňom nadobudnutia účinnosti tohto všeobecne záväzného nariadenia sa ruší Všeobecne záväzný nariadenie č. 4/2017 o určení výšky finančných prostriedkov na mzdy a prevádzku na žiaka základnej umeleckej školy, dieťa materskej školy, dieťa školského zariadenia zriadených na území mesta Trstená.

PhDr. Ing. Magdaléna Zmarzláková
primátorka mesta

PRÍLOHA č. 1 k VZN č. 6/2018

Minimálna výška dotácie na osobné a prevádzkové náklady v aktuálnom školskom roku pre školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Trstená a ostatných zriaďovateľov

Kategória školy, školské zariadenie	Výkonový ukazovateľ Hodnota v €
Materská škola dieťa	2 554,15
Materská škola ako súčasť Základnej školy s materskou školou Rudolfa Dilonga dieťa	2 554,15
Základná umelecká škola žiak v individuálnej forme vyučovania	1294,89
žiak v skupinovej forme vyučovania	347,71
Súkromná základná umelecká škola Ľubomíra Holmu žiak v skupinovej forme vyučovania	347,71
Školský klub detí pri Základnej škole Pavla Országha Hviezdoslava	467,66
Školský klub detí pri Základnej školy s materskou školou Rudolfa Dilonga	467,66
Školská jedáleň pri Základnej škole Pavla Országha Hviezdoslava jedno odobraté hlavné jedlo	1,30
Školská jedáleň pri Základnej školy s materskou školou Rudolfa Dilonga jedno odobraté hlavné jedlo	1,30
Centrum voľného času, Nám. M. R. Štefánika 438/27 dieťa Centra voľného času	103,06
Centrum voľného času iného zriaďovateľa 1 hodina (60 min) záujmového vzdelávania poskytnutá dieťaťu od 5 rokov veku do dovŕšenia 15 rokov veku v CVČ	0,95
Súkromné centrum špeciálno-pedagogického poradenstva klient zariadenia	144,5

PRÍLOHA č. 2 k VZN č. 6/2018

Doklady, ktoré je žiadateľ povinný k žiadosti doložiť v prípade, že žiada mesto Trstená o dotáciu prvýkrát

- 1) Kópia dokladu o zaradení školy, školského zariadenia do siete škôl a školských zariadení MŠVVaŠ Slovenskej republiky.
- 2) Kópia zriaďovacej listiny školy alebo školského zariadenia, na ktoré sa žiadosť predkladá.
- 3) Doklady preukazujúce právnu subjektivitu žiadateľa – zriaďovateľa (štatút, stanovy, živnostenský list, výpis z obchodného registra a pod.) vrátane údajov o štatutárnom zástupcovi žiadateľa.
- 4) Kópia dokladu o pridelení IČO zriaďovateľovi.
- 5) Kópia dokladu o pridelení IČO neštátnemu školskému zariadeniu.
- 6) Kópia zmluvy s bankovou inštitúciou, ktorá potvrdzuje majiteľa účtu, na ktorý bude dotácia zasielaná.
- 7) Číslo účtu zriaďovateľa a označenie banky, v ktorej je účet vedený.
- 8) Počty výkonových ukazovateľov, štatistické výkazy potvrdzujúce počty výkonových ukazovateľov (kópia výkazu Škol 40-01), na ktoré je žiadosť predkladaná.
- 9) Menný zoznam žiakov (detí), na ktoré sa dotácia žiada s nasledovnými údajmi: meno a priezvisko žiaka (dieťaťa), dátum narodenia a bydlisko.
- 10) Čestné prehlásenie o tom, či je žiadateľ platcom DPH.
- 11) Kontaktná osoba, ktorá je oprávnená konať v mene zriaďovateľa (meno, tel. kontakt, e - mail).
- 12) Čestné vyhlásenie, že všetky údaje uvedené v žiadosti a jej prílohách sú úplné, pravdivé a správne.

PRÍLOHA č. 3 k VZN č. 6/2018

Doklady, ktoré je žiadateľ povinný k žiadosti doložiť v prípade, že žiada mesto Trstená o dotáciu v ďalších rokoch

- 1) Návrh rozpočtu na budúci kalendárny rok a dva roky po ňom nasledujúce v členení podľa podprogramu rozpočtu, rozpočtovej klasifikácie, zdrojov financovania.
- 2) Počty výkonových ukazovateľov na budúci kalendárny rok, štatistické výkazy potvrdzujúce počty výkonových ukazovateľov (kópia výkazu 40 - 01, v prípade zariadenia školského stravovania kópia výkazu 17 - 01), na ktoré je návrh rozpočtu zostavený.
- 3) Menný zoznam žiakov (detí), na ktoré sa dotácia žiada s nasledovnými údajmi: meno a priezvisko žiaka/dieťaťa, dátum narodenia a bydlisko.
- 4) Očakávané počty výkonových ukazovateľov na dva roky nasledujúce po budúcom kalendárnom roku.
- 5) Komentár k návrhu rozpočtu.
- 6) V prípade zmeny údajov v zaslaných dokladoch tieto včas uviesť a doložiť.