

# Prevádzkový poriadok zariadenia na zber odpadov Oddelenia služieb mesta Trstená

## 1. Základné údaje

Názov prevádzkovateľa zariadenia:	Mesto Trstená
Sídlo:	Bernoláková 96/8, 028 01 Trstená
Štatutárny zástupca:	PhDr. Ing. Magdaléna Zmarzláková, zástupkyňa primátora
Sídlo zariadenia na zber odpadov:	J.Hertela č. 323, 028 01 Trstená
Meno zamestnanca zodpovedného za prevádzku:	Ing. Ján Fuzák

## 2. Technický popis zariadenia

Zariadenie na zber odpadov sa nachádza v katastrálnom území Trstená, na pozemkoch parciel registra C-KN č. 3345/1, 3345/2, 3345/3, 3345/4, 3345/5, ktoré sú vo vlastníctve Mesta Trstená. Areál zariadenia je oplotený a zabezpečený proti vniknutiu nepovolených osôb. Súčasťou areálu sú prevádzkové budovy, garáže, sklady, váha. Na spevnenej ploche sa uskutočňuje nakladanie a vykladanie odpadu. Zariadenie je označené informačnou tabuľou s prevádzkovými hodinami.

## 3. Organizačné a technické zabezpečenie prevádzky a ochrany zariadenia na zber odpadov

Zber, zhromažďovanie a triedenie odpadov je organizované prostredníctvom zberu od fyzických osôb s trvalým pobytom na území mesta, vlastníkov nehnuteľností v katastri mesta Trstená, právnických osôb, ktorý prevádzkujú svoju činnosť na území mesta a na základe objednávok od okolitých obecných úradov.

- a) Prevádzku zariadenia zabezpečuje Mesto Trstená.
- b) Na prevádzke môže byť odovzdaný len odpad uvedený v tomto prevádzkovom poriadku.
- c) Pri vstupe sa vizuálnou kontrolou určí zaradenie odpadu a odváži sa dovezené množstvo na váhe, prípadne odmietne sa prevziať nevyhovujúce zložky odpadu, ktoré nie sú schválené týmto prevádzkovým poriadkom.
- d) V evidencii o uloženom odpade sa zaznamenávajú údaje o pôvodcovi odpadu, množstvo a druh odpadu.
- e) Vjazd a vstup do priestorov prevádzky je povolený len počas prevádzkového času prevádzky uvedenom na informačnej tabuli pri vstupe.
- f) Otváracie hodiny sú stanovené sezónne a to:
  - január – apríl od 7.00 hod do 15.00 hod
  - máj – august od 6.00 hod do 14.00 hod
  - september- december od 7.00 hod do 15.00 hod
- g) Za vstup do prevádzky zodpovedá poverený zamestnanec.
- h) Udržiava sa poriadok a čistota v areáli prevádzky, zabezpečuje sa vytriedenie zložiek komunálneho odpadu, aby nedošlo k ich zmiešaniu.
- i) Protipožiarne opatrenia sú nasledovné: prevádzka na zber odpadov je vybavená hasiacim prístrojom, lopatou, metlou, pieskom, krompáčom.

Odovzdaný vytriedený odpad sa zhromažďuje podľa druhov. Priestor na zhromažďovanie vytriedených druhov odpadov bude prevádzkovaný tak, aby nedošlo k nežiadúcemu vplyvu na životné prostredie a k poškodzovaniu hmotného majetku. Po nazhromaždení dostatočného množstva jednotlivých druhov odpadov, sa odpady odovzdajú len osobám oprávneným nakladať s nimi.

#### **4. Podmienky bezpečnosti práce pri prevádzke zariadenia na zber odpadov**

- a) Každá činnosť v prevádzke sa riadi pokynmi zodpovedného pracovníka. Na prevádzke musí byť viditeľne umiestnený prevádzkový poriadok a všetci pracovníci s ním musia byť preukázateľne oboznámení.
- b) V prevádzke na zariadenie odpadov je zakázané používať alkoholické nápoje, omamné a utlmujúce prostriedky, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť pozornosť a reakcie pracovníkov. Taktiež nebudú do prevádzky pustené osoby pod vplyvom alkoholu alebo iných omamných látok.
- c) Všetci pracovníci prevádzky musia byť poučení o platných predpisoch o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci.
- d) Pracovníci musia najmä dodržiavať tieto pravidlá:
  - Do prevádzky platí prísny zákaz vstupu všetkým nepovolaným osobám.
  - Pracovníci sú povinní dodržiavať základné hygienické pravidlá, pri práci nejesť a nepiť. Ďalej sú povinní pri práci používať pracovný odev, pevnú uzavretú pracovnú obuv a osobné ochranné prostriedky, najmä okuliare, kožené resp. gumené rukavice, prilbu.
  - V prevádzke na zber odpadov je zakázané narábať s otvoreným ohňom, spaľovanie odpadov je zakázané. V prípade samovznietenia odpadu sú pracovníci povinní zabezpečiť jej uhasenie. Každý prípad zisteného požiaru musí byť zaevidovaný.
  - V prípade nálezu nebezpečných odpadov (výbušnina, uzavreté nádoby s neznámym odpadom a pod.), pracovníci prevádzky v prvom rade uzavrú ohrozený priestor pre všetkých pracovníkov a nahlásia túto skutočnosť na políciu. Odstránenie a zneškodnenie týchto nebezpečných odpadov vykonajú k tomu spôsobilé osoby.
  - Neprevezmú odpady, ktoré nie sú schválené týmto pracovným poriadkom (nebezpečné zložky komunálneho odpadu napr. vyprázdnené nádoby po škodlivých surovinách, tekutinách a plynch, azbest a podobné zložky).
- e) Pracovníci pri zváraní a rezaní musia mať predpísané osobné ochranné prostriedky, ktoré nesmú byť znečistené olejom, tukmi alebo zápalnými látkami.
- f) Za pracovný úraz sa považuje akékoľvek poškodenie zdravia alebo smrť spôsobená zamestnancovi nezávisle od vlastnej vôle krátkodobým, náhlým a násilným pôsobením vonkajších vplyvov pri plnení pracovných úloh alebo priamej súvislosti s ním.

#### **5. Povinnosti pri obsluhu, údržbe a prevádzke zariadenia**

- a) Prevádzkovateľ prevádzky zariadenia na zber odpadov je povinný:
  - nakladať s uvedenými odpadmi podľa schváleného prevádzkového poriadku,
  - zabezpečiť jednotlivé druhy odpadov pred znehodnotením alebo iným nežiadúcim únikom,
  - viesť evidenciu odpadov,
  - umožniť činnosť kontrolných orgánov, umožniť im prístup a na požiadanie poskytnúť pravdivé a úplné informácie súvisiace s prevádzkou zariadenia na zber odpadov.
- b) Obsluha a údržba prevádzky:  
Zamestnanec prevádzky zodpovedá za:
  - bezpečnosť prevádzky,
  - prevádzku zariadenia, dodržiavanie prevádzkového poriadku,
  - riadny stav všetkých technických zariadení, objektov a vybavenia prevádzky,
  - zjazdnosť a čistotu príjazdovej komunikácie.

## 6. Opatrenia pre prípad havárie

Pod pojmom havária sa všeobecne rozumie mimoriadna udalosť spôsobená ľudskou činnosťou alebo živelnou pohromou, čiastočne alebo úplne neovládaná, časovo a priestorovo ohraničená, ktorá má nepriaznivý dopad na život a zdravie ľudí, životné prostredie a hospodárstvo.

a) Ako havarijný stav možno klasifikovať:

- zloženie alebo únik nebezpečnej látky v zariadení
- požiar v zariadení

b) Opatrenia

V prípade výskytu požiaru a iných mimoriadnych udalostí v zariadení je potrebné podľa ich charakteru okamžite informovať:

- Lekárska pohotovostná služba: č.tel. 155
- Požiarna ochrana: č.tel. 150
- Polícia: č.tel. 158

Pri zistení alebo spôsobení havárie je potrebné:

Prvý a bezprostredný zásah vykoná osoba, ktorá zistila alebo zapríčinila haváriu a oznámi kompetentným pracovníkom. V prípade zloženia nepovoleného druhu odpadu sú pracovníci zariadenia zodpovední za jeho odstránenie. Je potrebné odstrániť aj časť odpadu a zeminy, ktorá je takýmto spôsobom kontaminovaná. Tekutý odpad je potrebné odstrániť absorpčným materiálom. Obdobne treba postupovať v prípade vytečenia pohonných hmôt alebo mazadiel z vozidiel alebo mechanizmov a dovezeného odpadu. Zamestnanci musia výkon pracovnej činnosti zabezpečovať tak, aby nedochádzalo k ohrozeniu zdravia, života, majetku ako aj zhoršeniu pracovného a životného prostredia. Ďalej sú povinní oznámiť hneď zamestnancovi zodpovednému za prevádzku každú zistenú závalu, ktorá by mohla ohroziť bezpečnosť pri práci alebo spôsobiť haváriu.

Prostriedky na likvidáciu havárie musia byť vyčlenené, označené a uložené vo vyhradenom priestore, napr. vedro, lopata, metla, krompáč, savý materiál (piliny, piesok), hasiaci prístroj, materiál na upchávku (handry).

## 7. Zoznam druhov odpadov, na ktorý zber je prevádzkovateľ oprávnený

V zmysle vyhlášky č. 365/2015 Z.z., ktorou sa ustanovuje Katalóg odpadov sa jedná o nasledovné druhy odpadov:

Druh odpadu	Názov odpadu	Katégoria odpadu
20 01 01	papier a lepenka	O
20 01 02	sklo	O
20 01 03	viacvrstvové kombinované materiály na báze lepenky (VKM)	O
20 01 10	šatstvo	O
20 01 11	textílie	O
20 01 25	jedlé oleje a tuky z domácností	O
20 01 34	batérie a akumulátory iné ako uvedené v 20 01 33	O
20 01 39	plasty	O
20 01 40	kovy	O
20 01 40 01	meď, bronz, mosadz	O
20 01 40 02	hliník	O
20 01 40 03	olovo	O
20 01 40 04	zinok	O
20 01 40 05	železo a oceľ	O
20 01 40 06	cín	O
20 01 40 07	zmiešané kovy	O

20 02 01	biologicky rozložiteľný odpad zo záhrad a parkov vrátane odpadu z cintorínov	O
20 02 02	zemina a kamenivo	O
20 02 03	iné biologicky nerozložiteľné odpady	O
20 03 01	zmesový komunálny odpad	O
20 03 02	odpad z trhovísk	O
20 03 03	odpad z čistenia ulíc	O
20 03 06	odpad z čistenia kanalizácie	O
20 03 07	objemný odpad	O
20 03 08	drobný stavebný odpad	O
15 01 10	obaly obsahujúce zvyšky nebezpečných látok alebo kontaminované nebezpečnými látkami	N
15 02 02	absorbenty, filtračné materiály vrátane olejových filtrov inak nešpecifikovaných, handry na čistenie, ochranné odevy kontaminované nebezpečnými látkami	N
20 01 33	batérie a akumulátory uvedené v 16 06 01, 16 06 02 alebo 16 06 03 a netriedené batérie a akumulátory obsahujúce tieto batérie	N
20 01 27	farby, tlačiarenské farby, lepidlá a živice obsahujúce nebezpečné látky	N
20 01 21	žiarivky a iný odpad obsahujúci ortuť	N
20 01 23	vyradené zariadenia obsahujúce chlórfluórované uhl'ovodíky	N
20 01 35	vyradené elektrické a elektronické zariadenia iné ako uvedené v 20 01 21 a 20 01 23, obsahujúce nebezpečné časti	N
20 01 36	vyradené elektrické a elektronické zariadenia iné ako uvedené v 20 01 21, 20 01 23 a 20 01 35	O

Ostatné odpady (O) sú umiestňované v skladoch, na spevnených plochách alebo kontajneroch na to určených. Odpady sú zhromažďované tak aby nedochádzalo k ich úniku do okolia.

Nebezpečné odpady (N) sú zhromažďované podľa jednotlivých druhov odpadov, v sklade nebezpečných odpadov za účelom obmedzenia negatívnych účinkov meteorologických vplyvov a za účelom zabránenia ich odcudzenia. Použité batérie a akumulátory sa umiestňujú do špeciálnych kontajnerov pre zber olovených batérii.

Elektroodpady sa zhromažďujú podľa §10 vyhlášky č. 373/2015 Z.z. rozšírenej zodpovednosti výrobcov vyhradených výrobkov a o nakladaní s vyhradenými prúdmi odpadov a zhromažďujú sa v sklade elektroodpadu.

## 8. Záverečné ustanovenia

1. Prevádzkový poriadok zariadenia na zber odpadov Oddelenia služieb mesta Trstená bol schválený Mestským zastupiteľstvom v Trstenej uznesením č. 44/II/2017 dňa 07. februára 2017.
2. Prevádzkový poriadok zariadenia na zber odpadov Oddelenia služieb mesta Trstená nadobúda platnosť dňom schválenia Mestským zastupiteľstvom v Trstenej.
3. Prevádzkový poriadok zariadenia na zber odpadov Oddelenia služieb mesta Trstená nadobúda účinnosť dňom schválenia Mestským zastupiteľstvom v Trstenej.
4. Dňom nadobudnutia účinnosti tohto Prevádzkového poriadku zariadenia na zber odpadov Oddelenia služieb mesta Trstená sa ruší Prevádzkového poriadku zariadenia na zber odpadov Oddelenia služieb mesta Trstená schválený uznesením č. 188/VI/2016 dňa 7. júna 2016.

PhDr. Ing. Magdaléna Zmarzláková  
zástupkyňa primátora